

中国学位与研究生教育学会

第三届“工程管理优秀案例” 征集通知

为推进新时代工程管理专业学位教育高质量发展，自 2015 年以来，中国专业学位案例中心下设的工程管理专业学位案例库已常态化开展教学案例的征集入库工作。为进一步提升案例编写、使用和推广水平，凝练一批具有时代性、引领性、价值性的高质量案例成果，中国学位与研究生教育学会和全国工程管理专业学位研究生教育指导委员会决定举办第三届“工程管理优秀案例”征集活动。

本次征集由中国学位与研究生教育学会主办，教育部学位与研究生教育发展中心指导，全国工程管理专业学位研究生教育指导委员会学术指导，天津大学承办。征集活动将遵循公开、公平、公正的原则，采用本学科领域同行匿名函评和专家组评审相结合的方式，评审专家由各高校推荐，中国学位与研究生教育学会工程管理专业学位工作委员会、全国工程管理专业学位研究生教育指导委员会聘任。

一、征集对象与范围

1. 案例适用课程范围：本次活动的参评案例应适用于工程管

理硕士(MEM)教育中的工程管理、项目管理、工业工程与管理、物流工程与管理四个领域的相关课程。

其中,六门工程管理硕士专业学位类别核心课程包括工程管理导论、工程经济学、系统工程、定量分析:模型与方法、质量与可靠性管理、工程信息管理。

其余四个专业领域工程管理、项目管理、工业工程与管理、物流工程与管理,涉及的领域核心课程包括工程伦理、项目管理、项目数智化管理、项目计划与控制、项目资源管理、运营与管理、供应链与物流管理、人因与设计、工程系统决策与优化、大数据分析、智能技术与应用、工程系统建模与仿真、高等物流学、高等运筹学、高等工程统计学、智慧物流、物流系统规划与优化、物流算法与计算机应用、领导力与沟通、工程系统建模与仿真等,其他的可自行填写。

2. 参评条件:参评案例描述的主体事件必须发生于2023年1月1日以后,且没有收录至国内外其他案例库、没有正式发表、没有与作者本人其他案例主题重复的原创案例。此前已收录至中国专业学位案例中心工程管理专业学位案例库的案例可以参评。

二、征集要求与标准

1. 参评案例应是MEM相关课程的教学案例,须包括完整的案例正文和教学指导手册。案例基本结构及相关要求见附件1。

2. 参评案例原则上须提供企业授权书,见附件2,如因特殊原因无法提供企业授权书的,须提交情况说明并加盖作者所在单位公章。

3. 参评作者须在投稿前通过正规查重系统与已公开发表文献比对查重，案例正文重复率低于 20% 可以参评。作者须在投稿过程中提供查重报告，报告中须包含案例题目、作者、查重系统、查重时间、重复率五项基本内容。

4. 每所院校可提交不超过 5 篇案例，由学校或学院统一提交。参评的前提是案例开发者同意该案例授权给教育部学位与研究生教育发展中心，并签署作者授权书，请见附件 3。鼓励各院校推荐自己优势学科领域的案例，本次案例征集不接受个人直接提交的案例。

5. 每位作者提交的案例不得超过 1 篇（以第一作者为准）。由于教学案例的功能特殊性，第一作者仅限 MEM 课程的任课教师担任，学生、企业界人士等均不可作为第一作者。每篇案例须提交案例封面，请见附件 4。

6. 征集出的优秀案例将收录至中国专业学位案例中心工程管理专业学位案例库，在中国学位与研究生教育学会会员中免费共享。案例开发者拥有著作权中的署名权、修改权、改编权，中国专业学位案例中心享有复制权、修改权、发表权、发行权、信息网络传播权、改编权、汇编权和翻译权。中国专业学位案例中心可代表案例作者与其他机构或个人进行案例交换、购买、出版、对外许可等商务合作，案例开发者享有版税收益权。

7. 各院校可推荐本院校教师 1-2 名，作为优秀案例函评专家候选人，被推荐的专家候选人应有案例教学经验，且在本次评审活动中可以及时、高质量地完成评审，并具备以下条件之一：

(1) 经过案例开发与案例教学专门培训（中国专业学位案例中心案例培训、中国管理案例共享中心案例培训、哈佛案例培训、毅伟案例开发与教学培训等）；

(2) 曾有案例被工程管理及其他专业学位案例库收录；

(3) 担任过两次及以上工程管理及其他专业学位案例库的评审专家。

三、案例提交与征集安排

1. 征集案例采用由参评院校通过邮件统一提交电子版案例及相关资料的方式，具体办法见附件 5。电子版文件提交时间自 2025 年 8 月 15 日开始，8 月 31 日 17 时截止（法定节假日正常办公）。

2. 各院校须统一发送附有院校联系人、本单位参评案例清单、推荐专家信息的公函，见附件 6、附件 7。每所院校出具一份公函即可，Excel 和 PDF 两个版本发送至 memcase@tju.edu.cn，PDF 版本加盖单位公章。

3. 提交截止后，将由评审工作组对参评资料进行初审，并通过邮件发送“收稿确认函”（收件邮箱为参评公函中所填“院校联系人”邮箱），参评院校收到确认函方可确认本校提交案例有效，并进入函评阶段。

4. 专家评审将本着同一院校回避、专业领域匹配、适用课程匹配的原则。

四、评审工作组联系方式

天津大学管理与经济学部：

张迦北，电话：022-27407282，邮箱：memcase@tju.edu.cn。

教指委秘书处：

李 洋，电话：010-62791205，邮箱：mem@tsinghua.edu.cn。

附件：1. 中国专业学位案例中心案例收录规范（试行）

2. 企业授权书

3. 作者授权书

4. 封面

5. “工程管理优秀案例”征集提交办法

6. “工程管理优秀案例”参评公函

7. 评审专家推荐表

8. “工程管理优秀案例”专家评议工作指南

中国学位与研究生教育学会

2025年6月6日

中国专业学位案例中心案例收录规范

(试行)

案例开发与编写要始终坚持正确政治方向，全面贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，严格遵守国家法律法规，做到格式、体例、内容等规范。

一、版权要求

(一) 原创案例，不侵犯任何第三方权利；

(二) 未被任何国内外案例库（含中国专业学位案例中心案例库）收录（包括评审阶段），未在任何期刊发表；

(三) 提交的案例成果与已发表内容（含本次提交的其他案例）的文字重合率不超过 20%。

二、形式要求

(一) 教学型案例：应包含案例正文、教学指导手册、作者授权书、单位授权书及查重报告等材料；

(二) 研究型案例：应包含案例正文、作者授权书、单位授权书及查重报告等材料；

(三) 如因特殊原因无法提供单位授权书的，需提交情况说明并加盖作者所在单位公章。

三、内容规范

(一) 案例正文/视频

一般包括案例名称、中英文摘要及关键词、作者和版权相关

信息、正文/视频等内容。篇幅请勿过长或过短，一般文字案例不少于10000字、小微案例不多于4000字，视频案例时长为15-30分钟、短视频时长为3-5分钟。附录计入字数/时长。

1. **案例名称。**以明确清晰、简洁易懂的中性词语为宜。一般应包含有关主体/单位的真实名称，如真实名称需要做匿名化处理的请在首页（脚注处）说明。

2. **中英文摘要及关键词。**摘要是对案例内容的简要描述，一般不作评论分析，300字左右；关键词3-5个。

3. **作者和版权相关信息。**介绍作者姓名、工作单位、案例版权说明等。

4. **正文/视频。**内容为基于客观事实的真实描述，一般应包含必要的时间、地点、主要人物、关键事件等信息。内容完整准确、条理清晰、决策点突出，数据真实可靠。

5. **其他材料。**脚注：对正文/视频中某些技术问题、必要情况进行注释；附录：有助于理解且不便在正文/视频中体现的数据、图表及相关背景资料等。

（二）教学指导手册

教学指导手册应与案例正文/视频对应，一般包括教学目标、启发思考题、分析思路、案例分析、课堂设计、要点汇总等内容。篇幅请勿过长或过短。

1. **教学目标。**包含教学用途、授课对象及适用课程等。

2. **启发思考题。**根据教学目标和案例内容提出有针对性的课堂讨论问题，3-5题为宜。

3. 分析思路。展示案例分析的逻辑结构，体现案例问题、相关知识点和理论内在的逻辑关系。

4. 案例分析。基于启发思考题，选取适宜的理论、分析方法和工具对案例进行分析。

5. 课堂设计。包括时间安排、教学形式与环节设计等，必要时可附有板书计划。

6. 要点汇总。梳理案例涉及的主要教学知识点、总结和淬炼隐含的案例启示等。

7. 其他说明（酌情）。包括推荐阅读的相关资料、辅助教学材料、案例后续进展等。

四、体例格式

第一部分 文字排版

案例封面、正文、教学指导手册应按下述格式分别排版：

（一）封面

案例名称黑体二号居中，其他各项内容宋体三号居中。

（二）案例正文/教学指导手册

1. 案例名称

宋体三号、加粗、居中。

2. 作者署名

楷体三号，按顺序署名，空格隔开。

3. 摘要和关键词

中文采用宋体小四号、英文采用 Times New Roman 小四号；首行缩进 2 字符，行距 1.25 倍，段前和段后各 0.25 行，两段对

齐；关键词之间用顿号隔开；按照中文摘要、英文摘要、中文关键词、英文关键词的顺序排列。

4. 作者信息

中文采用宋体小四号，英文采用 Times New Roman 小四号，首行缩进 2 字符，行距 1.25 倍，段前和段后各 0.25 行，两段对齐；不同作者信息用分号隔开；顺序与作者署名顺序一致，内容应包括作者姓名、单位和职务职称（多个单位职务用逗号隔开），研究生说明 XX 级。

5. 正文内容

(1) 一级标题采用宋体四号、加粗，二级标题采用宋体小四号、加粗，三级标题采用宋体小四号；各级标题采用阿拉伯数字编号（如：1. ； 2. ； 3. ； ...， 1.1； 1.2； 1.3； ...），数字编号与标题内容间隔 2 个字符。

(2) 正文采用宋体小四号，首行缩进 2 字符，行距 1.25 倍，段前和段后各 0.25 行，两端对齐。正文数字和英文字体均采用 Times New Roman 小四号。

(3) 脚注采用楷体小五号，单倍行距，段前和段后各 0.25 行，脚注和引文编号均使用阿拉伯数字 1,2,3...，应附于有关内容同页下端，用横线与正文断开。

(4) 图、表均使用阿拉伯数字依序、连续编号，如：图 1，表 1，公式 1 等。中文采用宋体五号、英文采用 Times New Roman 五号，加粗。图序及图名置于图的下方，居中，图序与图名之间空一格。表序及表名置于表的上方，居中，表序与表名之间空一

格。

（三）其他事项

请在案例正文首页以脚注形式注明以下内容：

1. 本案例复制权、发表权、信息网络传播权等相关权益由教育部学位与研究生教育发展中心依法享有，如有相关需要，请取得教育部学位与研究生教育发展中心授权；

2. 本案例只供课堂讨论之用，并无意暗示或说明某种行为是否有效。

（四）排版样例

（附后）

附件 2

企业授权书

教育部学位与研究生教育发展中心：

_____ 撰写（指导）的案例 _____ 《名称》 _____ 是在对我单位有关人员采访的基础上完成的，案例中涉及到对于我单位的相关描述是客观的，我单位予以认可。

特此声明。

单位名称（公章）：

授权代表：

日期：

作者授权书

教育部学位与研究生教育发展中心：

本人同意案例_____《名称》_____被教育部学位与研究生教育发展中心所属的中国专业学位案例中心收录。

本人郑重声明如下：

- 1.该案例为作者原创，未公开发表，未一稿多投。
- 2.该案例所有引用资料均已注明出处，不涉及保密与知识产权的侵权等问题，对于署名无异议。
- 3.该案例被教育部学位与研究生教育发展中心收录后：

(1) 作者享有案例的署名权、修改权、改编权，教育部学位与研究生教育发展中心享有并有权同意第三方享有以下权利：

案例的复制权、修改权、发表权、发行权、信息网络传播权、改编权、汇编权和翻译权；代表本人与其他机构或个人进行案例交换、购买、出版等商务谈判、合作的权利。

(2) 未经教育部学位与研究生教育发展中心书面同意，本人不得授权第三方以任何方式使用该案例。

本授权书由第一作者签字确认，并对各项承诺负全责。

授权书所涉及事项对该案例全体作者具有约束力。

如本案例未被中国专业学位案例中心收录，本授权书自动失效。

第一作者签字（手签）：

身份证件号码：

常用联系电话：

所属单位：

日期：

附件 4 封面

(案例题目)

专业学位类别: XXX

专业领域/方向: XXX

适用课程: XXX、XXX

作者姓名: XXX、XXX

工作单位: XXX 大学 XXX 学院

中国专业学位案例中心

202X 年 X 月 X 日

附件 5

“工程管理优秀案例”征集材料与提交办法

类别	提交内容
案例资料	1. 排版后的署名 word 版本案例封面、案例正文、教学指导手册
	2. 匿名 PDF 版本案例正文、教学指导手册（用于函审）
	3. 企业授权书
	4. 作者授权书
	5. 查重报告
单位公函	1. 参评公函（Excel 和 PDF 两个版本，PDF 版本加盖公章）
	2. 评审专家推荐表（需加盖公章）
提交邮箱	memcase@tju.edu.cn

附件 6

_____大学/学院参评第三届“工程管理优秀案例”征集公函

院校联系人									
姓名		职称/职务							
电话		Email							
地址		邮编							
参评案例清单 (此表可续)									
序号	案例题目	作者	联系电话	Email	署名 word 版 案例封面、案 例正文、教学 指导手册	匿名 PDF 版本案例 正文、教 学指导手 册	企业授权 书	作者授 权书	查重报 告
1									
2									
3									
4									
5									

单位（盖章）：

日期： 年 月 日

附件 7

案例评审专家推荐表（此表可续）

评审专家基本信息表			
姓 名		性 别	
工作单位		职 称	
电子邮箱		电 话	
身份证号			
银行卡号		开户行 名称	
现从事专业或研究领域			
讲授 MEM 相关课程			
推荐理由			

附件 8

“工程管理优秀案例”专家评议工作指南

为了使优秀案例评审具有可操作性、针对性和准确性，对评审表所列评审要点，制定本评审指南，供评审专家在案例评审时参考。

（一）案例正文

选题的典型性及材料真实度。案例材料应基于某计划主题，案例材料来源于相应的真实情境、问题或实践；聚焦某一领域、行业的典型事件、典型决策或创新实践，体现相关问题或实践的共性特征和规律；鼓励选题本土化，紧密联系国内外实践中的重大问题。

布局合理性、内容充实度。案例谋篇布局要综合考虑案例的决策主题和素材，结构完整、层次清晰、布局合理；内容客观丰富，要体现焦点问题的复杂性，在内容呈现和概念把握上有一定深度；保持客观性与中立性，体现实践与理论、案例与教学知识点的有机结合，能充分支持教学目标的实现。

案例的价值贡献。案例内容体现时代性、引领性、启发性、价值性；能够反映当前相关实践的新举措、理论的新知识，具备一定理论探索、教学应用或指导实践意义；案例创造有特色、有亮点、有创新。

写作的规范性。语言表达准确、文笔流畅、逻辑严谨，长度符合体例规范，原则上 10000 字左右；传达的信息准确易读、无

过度修饰渲染；内容涵盖更广泛和更深入的情节描述，可供讨论的焦点具有复杂性，侧重于深入探讨理论知识和解决复杂问题；排版美观、格式规范，符合中国专业学位案例中心案例收录规范。

（二）教学指导手册

教学目标设定的合理性。案例教学目标の設定要与课程教学目标 and 知识点对应，教学过程和教学思路清晰流畅，要综合考虑案例的知识覆盖和对学生分析问题、解决问题能力的训练。“适用课程”以 1-2 门与案例素材有较强关联性的课程为宜，指出该案例可以使学生掌握哪方面的理论知识及培养学生哪方面的能力。适用课程超过 3 门，或与案例素材关联性不强，未指出该案例在使学生掌握某方面理论知识或培养学生某方面能力上的作用建议扣分。

核心理论选择的恰当性。选取的基础理论、相关知识及分析方法表达清晰，应与案例决策问题紧密相关，而不是普遍联系。理论的学习应鼓励学生阅读教科书，案例使用说明中理论的陈述不必过于繁琐，列出框架与条目即可，篇幅不宜过长。

分析的深度与逻辑性。案例分析要由表及里，层层递进，厘清现象与理论之间的关系，有利于教师和学生案例问题进行系统的总结，同时帮助教师和学生有针对性地学习案例相关的知识。案例分析要将理论与实际结合起来，体现出案例素材梗概、关键要点、分析逻辑以及所涉知识与能力，只单纯地罗列出相关理论知识，缺乏案例分析内容，或所列理论与案例分析内容不匹

配建议扣分。

课堂提问设计及教学计划的合理性。课堂提问是把握课堂讨论方向和节奏的重要工具以及线索，问题设计紧密结合案例与教学目标，具有启发性、开放性与层次性。90 分钟的案例课程问题数量一般在 10 个左右。案例课堂教学计划要考虑教学目标和学生特点等因素，计划清晰、切实可行，对需要讨论的问题或主题进行了合理的时间安排。课堂教学计划包括学生课前计划和教师课前计划的安排、课堂讨论交流的方式、时间进度计划、教师注意要点和课后如何评估等内容。缺乏课前计划、课中计划及课后计划三部分任一内容，课中计划缺乏小组讨论环节或教师互动式提问环节建议扣分。

（三）综合评定

1. 根据案例整体的编写情况进行综合评定，“优先推荐”的案例分数应在 90-100 分；“推荐”的案例分数在 75-89 分。
2. “优先推荐”及“推荐”案例的比例位于 40%-50%之间。
3. “评审意见”不少于 100 字。

案例正文与教学指导说明打分参考

一级指标 (分值)	二级指标 (权重)	评分等级			
		优秀 (90-100分)	良好 (75-89分)	合格 (60-74分)	不合格 (59分以下)
案例正文 (50分)	选题的典型性及材料真实度 (10%)	优秀	良好	合格	不合格
	谋篇布局合理性、内容充实度(15%)	优秀	良好	合格	不合格
	案例的价值贡献(10%)	优秀	良好	合格	不合格
	写作的规范性 (15%)	优秀	良好	合格	不合格
教学指导手册 (50分)	教学目标设定的合理性 (10%)	优秀	良好	合格	不合格
	核心理论选择的恰当性 (15%)	优秀	良好	合格	不合格
	案例分析的深度与逻辑性 (15%)	优秀	良好	合格	不合格
	课堂提问及教学计划的合理性 (10%)	优秀	良好	合格	不合格